



Umberto Nasoni  
Notaio

Repertorio n. 59374

Raccolta n. 6115

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilacinque,

il giorno dodici del mese di dicembre

in Latina, nel mio studio in Piazza del Popolo, 9.

Innanzi a me Dottor **Umberto NASONI**, Notaio in Latina, iscritto nel ruolo del Distretto Notarile di Latina, senza l'assistenza dei testimoni per concorde rinuncia delle parti e con il mio consenso, sono presenti:

- **BARBATO Chiara**, nata a Roma il 6 novembre 1973, residente in Latina, Via dei Volsci, 125, guida turistica, c.f. BRB CHR 73S46 H501U;

- **D'ADDIA Mauro**, nato a Latina il 18 giugno 1969, residente in Sermoneta (LT), Via O. Caetani, 15, guida turistica, c.f. DDD MRA 69H18 E472T;

- **DE ANGELIS Alessia**, nata a Terracina (LT) il 20 luglio 1975, ivi residente, Via delle Arene, snc, guida turistica, c.f. DNG LSS 75L60 L120T;

- **CONTRERAS Linda**, nata a Formia (LT) il 19 giugno 1974, residente in Gaeta (LT), Viale Australia, 4, guida turistica, c.f. CNT LND 74H59 D708N;

- **MARONCELLI Francesca**, nata a Latina il 10 gennaio 1973, ivi residente, Via dei Volsci, 57, impiegata, c.f. MRN FNC 73A50 E472E;

- **PECE Riccardo**, nato a a Latina il 19 marzo 1975, ivi residente, Piazza della Libertà, 21, impiegato, c.f. PCE RCR 75C19 E472X;

- **SCOTTI Silverio**, nato a Marigliano (NA) il 28 settembre 1951, residente in Roma-Ostia, Via O. da Gubbio, 149, guida turistica, c.f. SCT SVR 51P28 E955Y;

- **SERRA Filippo Maria**, nato a Milano il 22 aprile 1973, residente in Latina, Via Pizzetti, 13, guida turistica, c.f. SRR FPP 73D22 F205N;

- **PERTICAROLI Roberto**, nato a Roma il 4 novembre 1958, residente in Latina, Via G. Reni, 5, guida turistica, c.f. PRT RRT 58S04 H501K.

Detti comparenti, tutti cittadini italiani come dichiarano, della cui identità personale io notaio sono certo, convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1)** I comparenti **BARBATO Chiara**, **D'ADDIA Mauro**, **DE ANGELIS Alessia**, **CONTRERAS Linda**, **MARONCELLI Francesca**, **PECE Riccardo**, **SCOTTI Silverio**, **SERRA Filippo Maria** e **PERTICAROLI Roberto** dichiarano di costituire una associazione denominata **"AGAL - ASSOCIAZIONE GUIDE E ACCOMPAGNATORI TURISTICI DELLA PROVINCIA DI LATINA"** con sede in Latina. Ai fini del deposito del presente atto nel competente Registro delle Imprese i soci dichiarano che l'indirizzo della sede della società è in **Viale Paganini, Centro Lestrella**, ove sopra.

Per il trasferimento della sede nell'ambito dello stesso Co-

Registrato a Latina

il 30.12.2005  
al n. 5967

UMBERTO NASONI

NOTAIO

04100 LATINA - Piazza del Popolo, 9  
Tel. 0773.693472 - Fax 0773.470096  
e-mail: unasoni@notariato.it



ma la competenza spetta all'organo amministrativo; spetta invece ai soci decidere il trasferimento della sede in Comune diverso.

**ART. 2)** L'associazione, che non ha finalità di lucro, si propone come finalità lo scopo di essere l'interlocutore istituzionale delle categorie di guida turistica, accompagnatore turistico, e altre professioni turistiche.

**ART. 3)** Viene nominato un Consiglio Direttivo, che rimane in carica tre anni, composto di cinque membri, ed al quale spettano i poteri attribuiti dallo Statuto, spettando al suo Presidente la rappresentanza e la firma sociale dell'Associazione, nelle persone di:

BARBATO Chiara - Presidente;

DE ANGELIS Alessia - Vice presidente;

PERTICAROLI Roberto, CONTRERAS Linda e PECE Riccardo - Consiglieri.

Il consigliere PECE Riccardo è nominato altresì tesoriere con la stessa durata in carica del Consiglio Direttivo.

**ART. 4)** La quota di iscrizione dei soci che entreranno a far parte dell'associazione verrà determinata alla prima assemblea dei soci.

**ART. 5)** Spese del presente atto a carico della Associazione.

**ART. 6)** L'Associazione sarà regolata dal seguente

**"STATUTO**

A.G.A.L. - ASSOCIAZIONE GUIDE E ACCOMPAGNATORI TURISTICI DELLA PROVINCIA DI LATINA

**1) Denominazione**

E' costituita l'associazione professionale denominata "**AGAL - ASSOCIAZIONE GUIDE E ACCOMPAGNATORI TURISTICI DELLA PROVINCIA DI LATINA**" di seguito denominata associazione.

**2) Sede - Durata**

La sede dell'associazione è in Latina. Spetta al consiglio direttivo deliberare l'ubicazione e/o il trasferimento della sede nell'ambito del territorio dello stesso comune. Con delibera del consiglio direttivo possono essere individuate sedi periferiche e decentrate nel territorio della Provincia di Latina.

L'Associazione ha durata illimitata.

**3) Principi, scopi e oggetto sociale**

L'associazione professionale è apolitica, apartitica ed aconfessionale, non ha scopo di lucro e vigila sulle prestazioni professionali rese dagli associati nell'interesse generale della categoria, dell'utenza, del sistema turistico provinciale.

L'associazione nasce con lo scopo di essere l'interlocutore istituzionale delle categorie di guida turistica, accompagnatore turistico, e altre professioni turistiche.

L'associazione può aderire a consorzi mutualistici volontari per la gestione di fondi previdenziali e sanitari integrativi. Può, inoltre, aderire a federazioni o associazioni e piatta-



forme nazionali o internazionali che riguardino direttamente o indirettamente interessi di categorie.

L'associazione si occupa altresì dello studio e della soluzione dei problemi comuni alle professioni turistiche, tutela i diritti degli associati nelle controversie inerenti la professione di guida e accompagnatore turistico, salvaguarda e cura l'etica e la formazione professionale dei Soci.

Su delega delle autorità competenti può tenere l'aggiornamento degli albi e degli elenchi professionali.

Promuove attività culturali quali seminari, incontri, convegni, congressi, giornate promozionali e studi di settore per lo sviluppo delle professioni turistiche, l'aggiornamento e la formazione professionale delle professioni turistiche.

#### **4) Natura dell'associazione**

L'associazione non ha fini di lucro e destina i proventi da eventuali attività accessorie connesse con le sue attività istituzionali alla promozione delle sue finalità.

L'associazione destina eventuali avanzi di esercizio alla realizzazione delle sue finalità, con espresso divieto di redistribuzione delle quote sociali o di avanzi di esercizio tra i soci, anche in forma indiretta.

#### **5) Soci**

Possono far parte dell'Associazione tutti coloro che siano in possesso del titolo professionale di guida turistica e/o accompagnatore turistico abilitati per la Provincia di Latina e autorizzati secondo le vigenti disposizioni di legge o di altre professioni turistiche.

Eccezionalmente possono essere ammessi quali soci dell'associazione persone che, pur avendo conseguito il titolo di accompagnatore turistico in altra provincia, siano residenti ed esercitino la loro attività professionale nella Provincia di Latina. In tale caso il consiglio direttivo delibera sulla domanda di ammissione a socio valutati i titoli in possesso entro sessanta giorni dalla ricezione della stessa.

L'ammissione dei soci avviene su domanda degli interessati. L'accettazione delle domande è deliberata dal consiglio direttivo che decide insindacabilmente e, nel caso di persone che abbiano conseguito i titoli nella Provincia di Latina, non è necessaria alcuna comunicazione di accoglimento all'interessato. Nel caso, invece, di persone che abbiano conseguito il titolo di accompagnatore turistico in altra provincia, l'accoglimento della domanda sarà effettuato previa comunicazione al richiedente, altrimenti la stessa verrà considerata respinta.

Le iscrizioni decorrono dal 1° Gennaio dell'anno in cui la domanda è accolta.

L'appartenenza all'Associazione obbliga gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dagli organi rappresentativi in base alle prescrizioni statutarie e al versamento di una quota associativa annuale stabilita dall'Assemblea su proposta

del Consiglio Direttivo.

La qualifica di socio si può perdere per i seguenti motivi:

- a) per dimissioni;
- b) per delibera del consiglio direttivo a seguito di accertati motivi di incompatibilità o per avere violato le norme e gli obblighi dello statuto o per altri motivi che comportino indegnità;
- c) per ritardato pagamento di contributi o somme dovute all'associazione;
- d) per perdita del titolo professionale.

#### **6) Organi dell'Associazione**

Organi dell'Associazione sono:

- l'assemblea dei soci;
- il presidente;
- il consiglio direttivo;
- il collegio dei probiviri;
- il vicepresidente;
- il tesoriere.

#### **a) Assemblea**

Hanno diritto di partecipare all'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, tutti i soci purché in regola con le quote sociali dell'anno in corso.

Ogni socio è titolare di un voto.

L'assemblea viene convocata in seduta ordinaria almeno una volta all'anno entro il 30 Aprile per l'approvazione del bilancio consuntivo nonché per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali.

L'assemblea può inoltre essere convocata tanto in sede ordinaria che straordinaria per decisione del consiglio direttivo o su richiesta, indirizzata al presidente, di almeno un quinto dei soci.

Le assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate, con preavviso di almeno dieci giorni, mediante invio per lettera semplice, indirizzata a tutti i soci o con posta elettronica, fax o altro mezzo ritenuto idoneo: l'avviso dovrà specificare gli argomenti all'ordine del giorno, il luogo e l'ora della riunione.

E' ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto soltanto ad altro socio: non sono ammesse più di cinque deleghe ad ogni socio.

L'assemblea è presieduta dal presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal vicepresidente, e in mancanza da persona nominata dall'assemblea.

I verbali della riunione dell'assemblea sono redatti in apposito registro da un socio designato dal presidente o da chi per lui.

All'assemblea spettano le seguenti prerogative:

- discutere e deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi e sulle relazioni del consiglio direttivo;
- eleggere il presidente, il vicepresidente, il tesoriere, i

membri del consiglio direttivo, i membri del collegio dei probiviri;

- fissare, su proposta del collegio direttivo, le quote di ammissione ed i contributi associativi annuali nonché la penale per i ritardati pagamenti;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario sottoposto alla sua approvazione dal consiglio direttivo e dal collegio dei probiviri;
- deliberare sullo scioglimento dell'Associazione;
- deliberare sulle modifiche dello statuto;
- deliberare sul trasferimento della sede dell'Associazione in altro Comune;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal consiglio direttivo o dal collegio dei probiviri.

Le deliberazioni dell'assemblea sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per modificare lo statuto, se in esso non è altrimenti disposto, occorre il voto favorevole di almeno due terzi di tutti gli associati.

In mancanza di formale convocazione l'assemblea si reputa regolarmente costituita quando ad essa partecipano in proprio o per delega tutti i soci e gli Amministratori e nessuno si oppone alla trattazione dell'argomento.

#### **b) Consiglio direttivo**

Il consiglio direttivo ha il compito di:

- deliberare sulle questioni riguardanti l'attività dell'Associazione per l'attuazione delle sue finalità e secondo le direttive dell'assemblea;
- predisporre i bilanci preventivi e consuntivi da sottoporre all'assemblea;
- deliberare su ogni atto di carattere patrimoniale e finanziario;
- procedere all'inizio di ogni anno sociale alla revisione dell'elenco dei soci;
- deliberare l'accettazione delle domande per l'ammissione di nuovi soci.
- nominare, anche su proposta dell'assemblea, benemeriti dell'associazione che si siano distinti nella valorizzazione del settore turistico della Provincia di Latina. In tal caso la nomina deve avere il voto favorevole di tutti i consiglieri in carica.

Il consiglio direttivo, scelto tra i soci, è composto di un numero di membri variabile da un minimo di tre ad un massimo di sette, secondo il numero esatto che verrà determinato dai soci in occasione della nomina.

Il consiglio direttivo dura in carica tre anni e comunque sino all'assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali. Le riunioni del consiglio sono valide con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi consiglieri e sono presiedute dal presidente o, in sua assenza dal vicepresidente, in mancanza di quest'ultimo da persona designata dai presenti. Le sedute e le deliberazioni del consiglio sono fatte constare da processo verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario in apposito registro.

Le decisioni del consiglio direttivo sono prese con il voto favorevole della maggioranza degli Amministratori in carica.

Il consiglio direttivo:

- viene convocato dal Presidente mediante avviso spedito con lettera raccomandata, ovvero, con qualsiasi altro mezzo idoneo allo scopo (ad esempio fax, posta elettronica, ecc.), almeno tre giorni prima dell'adunanza e in caso di urgenza con telegramma o fax da spedirsi almeno un giorno prima, nei quali vengono fissate la data, il luogo e l'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno;

- si raduna presso la sede sociale o altrove, purchè in Provincia di Latina.

Le adunanze del consiglio e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono tutti i Consiglieri in carica ed i revisori dei conti, se nominati, sono presenti.

Il consiglio direttivo delibera validamente, in forma collegiale, con la presenza effettiva della maggioranza dei suoi membri in carica ed a maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità la proposta si intende respinta. Il voto non può essere dato per rappresentanza.

Le deliberazioni del consiglio direttivo adottate ai sensi del presente articolo sono constatate da verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario.

#### **c) Presidente e Vicepresidente**

Il presidente dirige l'Associazione e la rappresenta, a tutti gli effetti, di fronte a terzi ed in giudizio. Il presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali. Al presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi. Il presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'assemblea e del consiglio direttivo. Il presidente ed eventualmente il vice presidente è eletto dall'assemblea e dura in carica tre anni e comunque sino all'assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali. Il vice presidente sostituisce il Presidente nei casi di sua assenza o impedimento.

#### **d) Tesoriere**

Il tesoriere scelto tra i consiglieri, se nominato, cura l'uso delle risorse e dei fondi dell'associazione, in attuazione delle deliberazioni dell'assemblea e del consiglio direttivo.

E' nominato dall'assemblea e dura in carica tre anni.

**e) Collegio dei probiviri**

Il collegio dei probiviri, se nominato, è chiamato ad accertare il rispetto delle norme dettate dallo statuto. Al collegio dei probiviri è pure demandata la soluzione di eventuali controversie che sorgessero tra i soci o tra l'Associazione ed i soci ed emetterà in merito le proprie decisioni che saranno inappellabili. I membri del consiglio dei probiviri in numero di tre sono nominati dall'assemblea ordinaria tra i propri soci. Durano in carica tre anni e possono essere rieletti. In caso di dimissioni o di impedimento da parte di uno o più membri del collegio, il collegio potrà nominare per cooptazione i membri mancanti fino alla prima assemblea convocata per qualsiasi motivo.

**7) Patrimonio e Entrate dell'Associazione**

Il patrimonio è costituito:

- da beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione,
- da eventuali fondi di riserva costituiti con eccedenze di bilancio,
- da eventuali donazioni, erogazioni e lasciti di enti pubblici e privati e di singole persone.

Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- a) dalla quota di iscrizione da versarsi all'atto dell'ammissione all'Associazione nella misura fissata dall'assemblea ordinaria.
- b) dai contributi annui ordinari da stabilirsi annualmente dall'assemblea ordinaria su proposta del consiglio direttivo
- c) da eventuali contributi straordinari deliberati dall'assemblea in relazione a particolari iniziative.
- d) da versamenti volontari degli associati.
- e) da altre fonti compatibili con gli scopi istituzionali.

I contributi ordinari devono essere pagati in un'unica soluzione entro il mese di Marzo di ciascun anno. I contributi ordinari sono dovuti per tutto l'anno solare in corso qualunque sia il momento dell'avvenuta iscrizione da parte dei nuovi soci; il socio dimissionario o che comunque cessa di far parte dell'Associazione è tenuto al pagamento del contributo sociale per tutto l'anno solare in corso.

**8) Recesso ed esclusione**

La qualità di associato non è trasmissibile.

L'associato può sempre recedere dall'associazione. La dichiarazione di recesso deve essere comunicata per iscritto agli amministratori ed ha effetto dalla data di ricezione da parte dell'organo amministrativo.

L'esclusione di un associato non può essere deliberata dall'assemblea che per gravi motivi; l'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro tre mesi dal giorno in cui gli è stata notificata la deliberazione.

Gli associati, che abbiano receduto o siano stati esclusi o che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione,

non possono ripetere i contributi versati, nè hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione.

**9) Esercizi sociali**

L'esercizio sociale inizia il 1° Gennaio e termina il 31 Dicembre di ciascun anno.

**10) Scioglimento e liquidazione**

L'associazione può essere sciolta solo dall'assemblea dei soci, con il voto favorevole di almeno 3/4 degli aventi diritto al voto. In caso di scioglimento l'assemblea designerà uno o più liquidatori determinandone i poteri. Il netto risultante dalla liquidazione sarà devoluto ad altre associazioni oppure, sentite l'Agenzia per le Onlus, ad altri enti aventi finalità simili a quelle indicate all'art. 3 del presente statuto.

**11) Rinvio**

Per tutto quanto non è previsto dal presente atto si fa rinvio alle norme di legge in materia di associazioni."

I comparenti delegano per le firme marginali i signori BARBATO Chiara, DE ANGELIS Alessia e PECE Riccardo.

Richiesto io Notaio ho redatto il presente atto che ho letto ai comparenti che, da me interpellati, lo dichiarano conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono in calce ed a margine con me Notaio. Scritto in parte a mano ed in parte a macchina da persona di mia fiducia e completato a mano da me notaio su sedici facciate di fogli quattro.

F.to Chiara BARBATO, Mauro D'ADDIA, Alessia DE ANGELIS, Linda CONTRERAS, Francesca MARONCELLI, Riccardo PECE, SCOTTI Silverio, Filippo Maria SERRA, Roberto PERTICAROLI UMBERTO NASONI Notaio (Sigillo).

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale che si rilascia per uso \_\_\_\_\_

*Consente*

Latina 5 gennaio 2006

*Umberto Nasoni Notaio*

